

## KRSD Aanmeldingsformulier accreditatieaanvraag

**Let op!** Voor de verwerking van deze accreditatieaanvraag wordt een tarief van 130 euro in rekening gebracht. Deze accreditatieaanvraag wordt in behandeling genomen zodra de aan de aanvrager in rekening gebrachte kosten door het Kwaliteitsregister Sociaal Domein (KRSD) zijn ontvangen. De kosten kunnen via factuur worden voldaan.

Het ingevulde formulier met eventuele bijlagen (pdf) kan ingediend worden door te mailen naar [opleidingen@krsd.nl](mailto:opleidingen@krsd.nl). Voor meer informatie over de hieronder gestelde eisen zie het accreditatiereglement KRSD.

### Algemene informatie

- Naam aanvrager:
- Naam opleiding:
- Type deskundigheidsbevordering: geaccrediteerde opleiding / vrije ruimte
- De activiteit tonen op het KRSD platform (extra kosten zijn hiervoor 50 euro): ja / nee
  - Indien ja: graag het formulier invullen via <https://krsd.nl/voor-opleiders/>
- Organisatie:
- Emailadres:
- Tel.:

### Accreditatieaanvraag

- Omschrijving werkvormen/onderdelen van de scholing (*In het geval dat er een draaiboek met deze gegevens beschikbaar is, mag dat ook geüpload worden*):
- Een verklaring en toelichting waaruit blijkt dat de scholing is gericht op professionals in het publiek sociaal domein op minimaal EQF 5 Niveau (*voor meer informatie zie <http://www.nlqf.nl/>*):
- Documentatie waaruit blijkt dat de uitvoerende opleiders/trainers beschikken over het volgende (*uploaden*):
  - *Voldoende didactische vaardigheden*
  - *Kennis en ervaring m.b.t. het publiek sociaal domein*
  - *Expertise en eventueel licenties m.b.t. het onderwerp van de scholing*
- Een licentie indien de trainer voor de betreffende deskundigheidsbevordering hierover dient te beschikken (*uploaden*):
- Bewijs van certificering door CPION, NLQF, Cedeo, NRTO, SER, CRKBO of NVAO. Indien de aanbieder niet over een certificering beschikt, toont de aanvrager aan dat er een klachtenprocedure is waar klachten ten aanzien van de deskundigheidsbevordering kunnen worden ingediend. De aanvrager bewijst dit door een URL naar de klachtenregeling of een bestand bij de aanvraag in te dienen (*uploaden*):

### Aanvraag geaccrediteerde opleiding

- Leerdoel van de scholing:
- In de dagelijkse praktijk van de professional publiek sociaal domein kan het geleerde op de volgende manier toegepast worden:
- Programma van de scholing (*uploaden*):
- De volgende competenties van de professional worden versterkt, deze competenties komen als volgt naar voren in het programma:
- Documentatie waaruit blijkt dat de scholing voldoet aan het EQF 5 niveau zoals beschreven in het Reglement Persoonscertificering en <http://www.nlqf.nl/> (*uploaden*):
- Urenbelasting van de activiteit en de afzonderlijke modules:
- Scholing wordt afgesloten met een toets: ja / nee
- Manier van toekenning uren: digitaal / certificaat
- Verklaring van de aanvrager pas uren toe te kennen bij voldoende resultaat (*uploaden*):